

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COMUNE DI CHALLAND SAINT VICTOR



REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEL DISTACCAMENTO COMUNALE DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI

ART. 1

OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente Regolamento disciplina i compiti e le modalità organizzative relativi allo svolgimento delle *attività di interesse comunale* che possono essere svolte dal personale volontario del distaccamento comunale del Corpo Valdostano dei vigili del fuoco, ai sensi della legge regionale 10 novembre 2009 n° 37 “ Nuove disposizioni per l’organizzazione dei servizi antincendi della regione autonoma Valle d’ Aosta “

2. Il presente Regolamento è stato concordato tra l’Amministrazione comunale e il Consiglio del distaccamento, ai sensi dell’art. 63, comma 2, della L.R. 37/2009.

ART. 2

COMPITI DI INTERESSE COMUNALE DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI

1. In applicazione di quanto previsto dall’art. 63 della l.r. 37/2009, i vigili del fuoco volontari svolgono, in particolare, i seguenti compiti:

a) monitoraggio preventivo del territorio, nei casi previsti dal Piano di Protezione civile comunale, o qualora l’Autorità comunale rilevi una situazione di pericolosità;

b) verifica semestrale, (entro il 30 aprile e il 31 ottobre di ogni anno) del corretto funzionamento degli idranti presenti sul territorio comunale e delle altre risorse idriche funzionali al piano antincendio; le eventuali anomalie di funzionamento degli idranti e delle altre risorse idriche verranno segnalate attraverso una relazione dettagliata all’ amministrazione comunale che dovrà provvedere tempestivamente al ripristino delle funzionalità delle stesse.

c) supporto nella gestione della viabilità comunale in caso di manifestazioni di interesse comunale e/o regionale o per altre particolari necessità, su incarico del Sindaco e sotto supervisione della polizia locale;

d) compiti di vigilanza in occasione di eventi e/o manifestazioni, su incarico del Sindaco, per la tutela del territorio comunale e delle infrastrutture pubbliche. Le manifestazioni già programmate (che richiedono l’intervento dei Vigili del Fuoco volontari) dovranno essere comunicate al Capo distaccamento non appena in possesso del programma annuale mentre per le altre manifestazioni dovrà essere tempestivamente richiesto l’intervento del distaccamento. Tutte le richieste per manifestazioni dovranno essere effettuate esclusivamente dal Sindaco, Vice Sindaco o Delegato dal Sindaco mentre non verranno prese in considerazione richieste eseguite da altri soggetti.

- I Vigili del Fuoco volontari si rendono disponibili ad effettuare le e attività di cui al punto d) anche negli altri Comuni della Regione Autonoma Valle d’Aosta previo accordo autorizzato tra i Sindaci dei Comuni interessati.

e) pulizia dei bacini di riserva idrica con funzioni di supporto alla rete idrica antincendio.

In particolare l' intervento dei vigili del fuoco consisterà nella pulizia e lavaggio delle vasche su incarico del Sindaco e previo intervento da parte del personale comunale preposto allo svuotamento ed alla sanificazione delle stesse.

f) supporto nelle attività di logistica e percorribilità dei transiti per manifestazioni turistico sportive e agrosilvopastorali;

ART. 3

IMPEGNI DEL COMUNE

1. Nei limiti delle proprie risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 65, comma 2, della lr. 37/2009, l'Amministrazione comunale contribuisce al funzionamento del distaccamento assicurando:

- il potenziamento delle attrezzature e dei generi di equipaggiamento del distaccamento, previa eventuale disponibilità economica finanziaria e previo assenso del Comandante regionale dei vigili del fuoco;
- il sostegno all'attività di formazione e di aggiornamento di gruppi giovanili aspiranti vigili del fuoco, svolta dal distaccamento;
- l'assegnazione di una sede e di arredi idonei, in base alle necessità logistiche ed operative del distaccamento;
- manutenzione straordinaria della sede;
- i rapporti tra comune e distaccamento avverranno attraverso il capo e vice capo distaccamento;

ART. 4

MODALITA' DI FINANZIAMENTO E GESIONE DELLE SPESE DEL DISTACCAMENTO

1. Modalità di finanziamento:

a) il distaccamento comunale è finanziato con le modalità previste dall'art. 66 della lr 37/2009;

b) l'Amministrazione comunale prevede nel proprio Bilancio le risorse proprie e quelle trasferite dalla Regione autonoma Valle d' Aosta, da altri enti e le spese necessarie a garantire il funzionamento del distaccamento e lo svolgimento delle attività del distaccamento stesso;

c) il contributo regionale previsto all'art. 67, comma 1, della lr 37/2009 viene trasferito al distaccamento comunale entro sessanta giorni dal versamento da parte della Regione nella percentuale del 80%. Il distaccamento presenta all'Amministrazione comunale, entro sessanta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, un rendiconto sull'utilizzo di tali fondi a seguito della quale verrà erogato il saldo del 20%; in caso di utilizzo parziale, i fondi residui sono rendicontati negli esercizi finanziari successivi;

d) nel caso in cui per le attività del distaccamento siano richiesti ulteriori contributi al Comune, rispetto a quanto previsto dall'art. 3 del presente Regolamento, gli stessi sono erogati con le modalità previste dal Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni e sussidi e ausili di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 3/1991 e ss.mm.ii.;

2. Gestione delle spese

a) La gestione delle spese avverrà con le seguenti modalità:

- spese integralmente rimborsabili ai Comuni dalla Regione per la fornitura del carburante e la gestione ordinaria degli automezzi e delle attrezzature di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 4931 del 22.12.2003, spese per automezzi FATTORE R;

b) Le spese finanziabili con i fondi di cui al contributo regionale di cui all'articolo 67 comma 1 della legge regionale 37/2009 FATTORE C:

- spese varie sostenute durante gli interventi;
- cancelleria per la gestione dell'ufficio;
- spese conviviali per la ricorrenza di Santa Barbara;
- spese di rappresentanza sostenute per l'attività formative e informative con altri distaccamenti;
- riparazioni e manutenzioni dei mezzi e delle attrezzature che la Regione non si riserva espressamente;
- altre spese non individuate ma strettamente attinenti all'attività di gestione del Corpo dei VV:FF. Volontari;

ART.5

GRUPPI GIOVANILI ASPIRANTI VIGILI DEL FUOCO

1. Il distaccamento promuove e organizza attività di promozione e di formazione al fine di favorire l'istituzione di gruppi giovanili aspiranti vigili del fuoco volontari.

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COMUNE DI CHALLAND SAINT VICTOR



REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEL DISTACCAMENTO COMUNALE DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI

ART. 1

OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente Regolamento disciplina i compiti e le modalità organizzative relativi allo svolgimento delle *attività di interesse comunale* che possono essere svolte dal personale volontario del distaccamento comunale del Corpo Valdostano dei vigili del fuoco, ai sensi della legge regionale 10 novembre 2009 n° 37 “ Nuove disposizioni per l’organizzazione dei servizi antincendi della regione autonoma Valle d’ Aosta “

2. Il presente Regolamento è stato concordato tra l’Amministrazione comunale e il Consiglio del distaccamento, ai sensi dell’art. 63, comma 2, della L.R. 37/2009.

ART. 2

COMPITI DI INTERESSE COMUNALE DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI

1. In applicazione di quanto previsto dall’art. 63 della l.r. 37/2009, i vigili del fuoco volontari svolgono, in particolare, i seguenti compiti:

a) monitoraggio preventivo del territorio, nei casi previsti dal Piano di Protezione civile comunale, o qualora l’Autorità comunale rilevi una situazione di pericolosità;

b) verifica semestrale, (entro il 30 aprile e il 31 ottobre di ogni anno) del corretto funzionamento degli idranti presenti sul territorio comunale e delle altre risorse idriche funzionali al piano antincendio; le eventuali anomalie di funzionamento degli idranti e delle altre risorse idriche verranno segnalate attraverso una relazione dettagliata all’ amministrazione comunale che dovrà provvedere tempestivamente al ripristino delle funzionalità delle stesse.

c) supporto nella gestione della viabilità comunale in caso di manifestazioni di interesse comunale e/o regionale o per altre particolari necessità, su incarico del Sindaco e sotto supervisione della polizia locale;

d) compiti di vigilanza in occasione di eventi e/o manifestazioni, su incarico del Sindaco, per la tutela del territorio comunale e delle infrastrutture pubbliche. Le manifestazioni già programmate (che richiedono l’intervento dei Vigili del Fuoco volontari) dovranno essere comunicate al Capo distaccamento non appena in possesso del programma annuale mentre per le altre manifestazioni dovrà essere tempestivamente richiesto l’intervento del distaccamento. Tutte le richieste per manifestazioni dovranno essere effettuate esclusivamente dal Sindaco, Vice Sindaco o Delegato dal Sindaco mentre non verranno prese in considerazione richieste eseguite da altri soggetti.

- I Vigili del Fuoco volontari si rendono disponibili ad effettuare le e attività di cui al punto d) anche negli altri Comuni della Regione Autonoma Valle d’Aosta previo accordo autorizzato tra i Sindaci dei Comuni interessati.

e) pulizia dei bacini di riserva idrica con funzioni di supporto alla rete idrica antincendio.

In particolare l' intervento dei vigili del fuoco consisterà nella pulizia e lavaggio delle vasche su incarico del Sindaco e previo intervento da parte del personale comunale preposto allo svuotamento ed alla sanificazione delle stesse.

f) supporto nelle attività di logistica e percorribilità dei transiti per manifestazioni turistico sportive e agrosilvopastorali;

ART. 3

IMPEGNI DEL COMUNE

1. Nei limiti delle proprie risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 65, comma 2, della lr. 37/2009, l'Amministrazione comunale contribuisce al funzionamento del distaccamento assicurando:

- il potenziamento delle attrezzature e dei generi di equipaggiamento del distaccamento, previa eventuale disponibilità economica finanziaria e previo assenso del Comandante regionale dei vigili del fuoco;
- il sostegno all'attività di formazione e di aggiornamento di gruppi giovanili aspiranti vigili del fuoco, svolta dal distaccamento;
- l'assegnazione di una sede e di arredi idonei, in base alle necessità logistiche ed operative del distaccamento;
- manutenzione straordinaria della sede;
- i rapporti tra comune e distaccamento avverranno attraverso il capo e vice capo distaccamento;

ART. 4

MODALITA' DI FINANZIAMENTO E GESIONE DELLE SPESE DEL DISTACCAMENTO

1. Modalità di finanziamento:

a) il distaccamento comunale è finanziato con le modalità previste dall'art. 66 della lr 37/2009;

b) l'Amministrazione comunale prevede nel proprio Bilancio le risorse proprie e quelle trasferite dalla Regione autonoma Valle d' Aosta, da altri enti e le spese necessarie a garantire il funzionamento del distaccamento e lo svolgimento delle attività del distaccamento stesso;

c) il contributo regionale previsto all'art. 67, comma 1, della lr 37/2009 viene trasferito al distaccamento comunale entro sessanta giorni dal versamento da parte della Regione nella percentuale del 80%. Il distaccamento presenta all'Amministrazione comunale, entro sessanta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, un rendiconto sull'utilizzo di tali fondi a seguito della quale verrà erogato il saldo del 20%; in caso di utilizzo parziale, i fondi residui sono rendicontati negli esercizi finanziari successivi;

d) nel caso in cui per le attività del distaccamento siano richiesti ulteriori contributi al Comune, rispetto a quanto previsto dall'art. 3 del presente Regolamento, gli stessi sono erogati con le modalità previste dal Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni e sussidi e ausili di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 3/1991 e ss.mm.ii.;

2. Gestione delle spese

a) La gestione delle spese avverrà con le seguenti modalità:

- spese integralmente rimborsabili ai Comuni dalla Regione per la fornitura del carburante e la gestione ordinaria degli automezzi e delle attrezzature di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 4931 del 22.12.2003, spese per automezzi FATTORE R;

b) Le spese finanziabili con i fondi di cui al contributo regionale di cui all'articolo 67 comma 1 della legge regionale 37/2009 FATTORE C:

- spese varie sostenute durante gli interventi;
- cancelleria per la gestione dell'ufficio;
- spese conviviali per la ricorrenza di Santa Barbara;
- spese di rappresentanza sostenute per l'attività formative e informative con altri distaccamenti;
- riparazioni e manutenzioni dei mezzi e delle attrezzature che la Regione non si riserva espressamente;
- altre spese non individuate ma strettamente attinenti all'attività di gestione del Corpo dei VV:FF. Volontari;

ART.5

GRUPPI GIOVANILI ASPIRANTI VIGILI DEL FUOCO

1. Il distaccamento promuove e organizza attività di promozione e di formazione al fine di favorire l'istituzione di gruppi giovanili aspiranti vigili del fuoco volontari.

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COMUNE DI CHALLAND SAINT VICTOR



REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEL DISTACCAMENTO COMUNALE DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI

ART. 1

OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente Regolamento disciplina i compiti e le modalità organizzative relativi allo svolgimento delle *attività di interesse comunale* che possono essere svolte dal personale volontario del distaccamento comunale del Corpo Valdostano dei vigili del fuoco, ai sensi della legge regionale 10 novembre 2009 n° 37 “ Nuove disposizioni per l’organizzazione dei servizi antincendi della regione autonoma Valle d’ Aosta “

2. Il presente Regolamento è stato concordato tra l’Amministrazione comunale e il Consiglio del distaccamento, ai sensi dell’art. 63, comma 2, della L.R. 37/2009.

ART. 2

COMPITI DI INTERESSE COMUNALE DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI

1. In applicazione di quanto previsto dall’art. 63 della l.r. 37/2009, i vigili del fuoco volontari svolgono, in particolare, i seguenti compiti:

a) monitoraggio preventivo del territorio, nei casi previsti dal Piano di Protezione civile comunale, o qualora l’Autorità comunale rilevi una situazione di pericolosità;

b) verifica semestrale, (entro il 30 aprile e il 31 ottobre di ogni anno) del corretto funzionamento degli idranti presenti sul territorio comunale e delle altre risorse idriche funzionali al piano antincendio; le eventuali anomalie di funzionamento degli idranti e delle altre risorse idriche verranno segnalate attraverso una relazione dettagliata all’ amministrazione comunale che dovrà provvedere tempestivamente al ripristino delle funzionalità delle stesse.

c) supporto nella gestione della viabilità comunale in caso di manifestazioni di interesse comunale e/o regionale o per altre particolari necessità, su incarico del Sindaco e sotto supervisione della polizia locale;

d) compiti di vigilanza in occasione di eventi e/o manifestazioni, su incarico del Sindaco, per la tutela del territorio comunale e delle infrastrutture pubbliche. Le manifestazioni già programmate (che richiedono l’intervento dei Vigili del Fuoco volontari) dovranno essere comunicate al Capo distaccamento non appena in possesso del programma annuale mentre per le altre manifestazioni dovrà essere tempestivamente richiesto l’intervento del distaccamento. Tutte le richieste per manifestazioni dovranno essere effettuate esclusivamente dal Sindaco, Vice Sindaco o Delegato dal Sindaco mentre non verranno prese in considerazione richieste eseguite da altri soggetti.

- I Vigili del Fuoco volontari si rendono disponibili ad effettuare le e attività di cui al punto d) anche negli altri Comuni della Regione Autonoma Valle d’Aosta previo accordo autorizzato tra i Sindaci dei Comuni interessati.

e) pulizia dei bacini di riserva idrica con funzioni di supporto alla rete idrica antincendio.

In particolare l' intervento dei vigili del fuoco consisterà nella pulizia e lavaggio delle vasche su incarico del Sindaco e previo intervento da parte del personale comunale preposto allo svuotamento ed alla sanificazione delle stesse.

f) supporto nelle attività di logistica e percorribilità dei transiti per manifestazioni turistico sportive e agrosilvopastorali;

ART. 3

IMPEGNI DEL COMUNE

1. Nei limiti delle proprie risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 65, comma 2, della lr. 37/2009, l'Amministrazione comunale contribuisce al funzionamento del distaccamento assicurando:

- il potenziamento delle attrezzature e dei generi di equipaggiamento del distaccamento, previa eventuale disponibilità economica finanziaria e previo assenso del Comandante regionale dei vigili del fuoco;
- il sostegno all'attività di formazione e di aggiornamento di gruppi giovanili aspiranti vigili del fuoco, svolta dal distaccamento;
- l'assegnazione di una sede e di arredi idonei, in base alle necessità logistiche ed operative del distaccamento;
- manutenzione straordinaria della sede;
- i rapporti tra comune e distaccamento avverranno attraverso il capo e vice capo distaccamento;

ART. 4

MODALITA' DI FINANZIAMENTO E GESIONE DELLE SPESE DEL DISTACCAMENTO

1. Modalità di finanziamento:

a) il distaccamento comunale è finanziato con le modalità previste dall'art. 66 della lr 37/2009;

b) l'Amministrazione comunale prevede nel proprio Bilancio le risorse proprie e quelle trasferite dalla Regione autonoma Valle d' Aosta, da altri enti e le spese necessarie a garantire il funzionamento del distaccamento e lo svolgimento delle attività del distaccamento stesso;

c) il contributo regionale previsto all'art. 67, comma 1, della lr 37/2009 viene trasferito al distaccamento comunale entro sessanta giorni dal versamento da parte della Regione nella percentuale del 80%. Il distaccamento presenta all'Amministrazione comunale, entro sessanta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, un rendiconto sull'utilizzo di tali fondi a seguito della quale verrà erogato il saldo del 20%; in caso di utilizzo parziale, i fondi residui sono rendicontati negli esercizi finanziari successivi;

d) nel caso in cui per le attività del distaccamento siano richiesti ulteriori contributi al Comune, rispetto a quanto previsto dall'art. 3 del presente Regolamento, gli stessi sono erogati con le modalità previste dal Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni e sussidi e ausili di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 3/1991 e ss.mm.ii.;

2. Gestione delle spese

a) La gestione delle spese avverrà con le seguenti modalità:

- spese integralmente rimborsabili ai Comuni dalla Regione per la fornitura del carburante e la gestione ordinaria degli automezzi e delle attrezzature di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 4931 del 22.12.2003, spese per automezzi FATTORE R;

b) Le spese finanziabili con i fondi di cui al contributo regionale di cui all'articolo 67 comma 1 della legge regionale 37/2009 FATTORE C:

- spese varie sostenute durante gli interventi;
- cancelleria per la gestione dell'ufficio;
- spese conviviali per la ricorrenza di Santa Barbara;
- spese di rappresentanza sostenute per l'attività formative e informative con altri distaccamenti;
- riparazioni e manutenzioni dei mezzi e delle attrezzature che la Regione non si riserva espressamente;
- altre spese non individuate ma strettamente attinenti all'attività di gestione del Corpo dei VV:FF. Volontari;

ART.5

GRUPPI GIOVANILI ASPIRANTI VIGILI DEL FUOCO

1. Il distaccamento promuove e organizza attività di promozione e di formazione al fine di favorire l'istituzione di gruppi giovanili aspiranti vigili del fuoco volontari.